

DACARTEC INDUSTRIAS · COLOMBIA · KIT TRANSPORTE Y LOGÍSTICA

KIT Transporte y logística

Operaciones logísticas respaldadas por evidencia

Dacartec Industrias reúne seis combinaciones configurables de productos y servicios para ordenar evidencia desde el despacho hasta la entrega y la reclamación. Cada kit se diseña según modo, mercancía, territorio, actor y sistemas existentes. No es un producto autónomo ya entregado, no expide autorizaciones de transporte, no sustituye plataformas oficiales y no realiza trámites o levantes aduaneros.

Seis kits configurables para entrega, documentos de despacho, terceros, incidentes, comunicación y expedientes de reclamación.

Ver la sección en línea

01 · CONTEXTO

Por qué importa en transporte y logística

Las cadenas de abastecimiento colombianas dependen de la coordinación entre generadores de carga, transportadores, operadores logísticos y centros de distribución. El KIT conecta su evidencia documental; el alcance RNDC se limita al transporte terrestre automotor de carga sujeto a ese registro y se valida para cada actor y operación.

PARA QUIÉN

A	**Generadores, remitentes y destinatarios de carga**
B	**Empresas habilitadas de transporte terrestre automotor de carga**
C	**Operadores logísticos, 3PL y centros de distribución**
D	**Transportadores, propietarios y proveedores vinculados**
E	**Equipos de servicio, siniestros, calidad y cumplimiento**

> Seis kits configurables para entrega, documentos de despacho, terceros, incidentes, comunicación y expedientes de reclamación.

02 · MAPA

Seis soluciones a lo largo del viaje

Cada solución combina productos y servicios Dacartec y se configura tras un diagnóstico. Toque un nombre para ir a su ficha.

01
ÚLTIMA MILLA Y DISTRIBUCIÓN
Prueba de entrega conciliada
Vincular la evidencia de entrega, novedad o devolución con el despacho correspondiente antes del cierre operativo.

02
DESPACHO Y VIAJE
Documentos de despacho listos para validar
Preparar un expediente documental coherente para que personal autorizado valide el despacho y los registros que correspondan.

03
TERCEROS
Vinculación documental de transportadores y proveedores
Ordenar los requisitos de empresas, propietarios, vehículos, conductores y proveedores para una decisión de vinculación trazable.

04
SERVICIO Y EXCEPCIONES
Incidentes y PQRSD con trazabilidad de viaje
Conectar la novedad del cliente con el viaje, la evidencia y las áreas que deben investigar y responder.

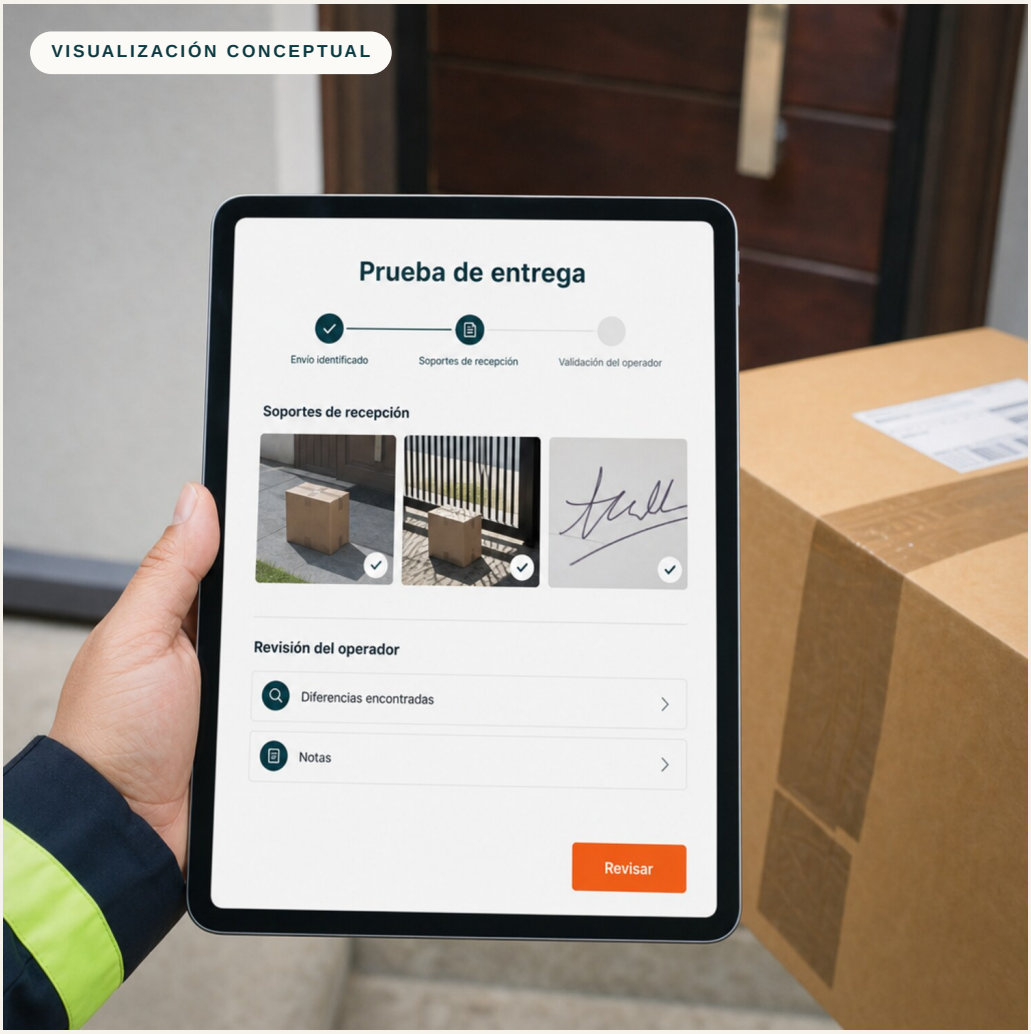
05
COORDINACIÓN OPERATIVA
Comunicaciones de voz con escalamiento
Atender consultas repetitivas y registrar novedades por voz con transferencia clara a un agente.

06
SINIESTROS Y EVIDENCIA
Expedientes de reclamación y control
Reconstruir el recorrido documental de un despacho para que seguros, jurídica, calidad o auditoría evalúen una reclamación.

> Cómo leer este KIT: documentar una entrega, un incidente o una reclamación no equivale a decidir responsabilidades. La tecnología ordena, extrae y enruta; registros oficiales, vinculación de transportadores, despacho y valoración de reclamaciones permanecen en los responsables autorizados del operador.

SOLUCIÓN 1 DE 6 · EN LA PRÁCTICA

Volver al mapa



01

Reparto · Prueba de entrega

Última milla y distribución

La entrega, con sus soportes.

En el punto de recepción se adjuntan fotos y soportes al envío. El operador revisa las diferencias antes de confirmar sus efectos.

MOMENTOS DEL DÍA

01
Envío identificado

02
Soportes de recepción

03
Validación del operador

Ficha detallada en la página siguiente: Prueba de entrega conciliada.

SOLUCIÓN 1 DE 6 · ÚLTIMA MILLA Y DISTRIBUCIÓN

01

Prueba de entrega conciliada

Vincular la evidencia de entrega, novedad o devolución con el despacho correspondiente antes del cierre operativo.

Volver al mapa

EL RETO

Firmas, fotos, sellos, cantidades, horas y observaciones llegan con calidad variable y pueden quedar separadas del pedido, remesa o viaje.

ENFOQUE

Configurar requisitos de prueba por cliente, mercancía y canal; capturar soportes, extraer datos seleccionados y enviar diferencias a validación del operador.

RESULTADO ESPERADO

Entregas y novedades con paquete documental, revisión, responsable y relación con su despacho.

RECORRIDO

1. Definir evidencias por tipo de entrega, cliente, mercancía y novedad.
2. Capturar documento, firma, fotografía, cantidades y observaciones autorizadas.
3. Relacionar soportes con pedido, remesa, viaje o identificador acordado.
4. Presentar faltantes y diferencias de cantidad, identidad o legibilidad al analista.
5. Aprobar cierre, devolución o escalamiento y conservar la evidencia.

QUÉ MEDIR

- Entregas con evidencia completa por cliente y operación
- Soportes ilegibles, duplicados o sin identificador conciliable
- Diferencias de cantidad y novedades por causal
- Cierres, devoluciones y escalaciones con responsable

RESPONSABLES

Distribución, servicio al cliente, control de entregas y facturación logística.

CONTROL HUMANO

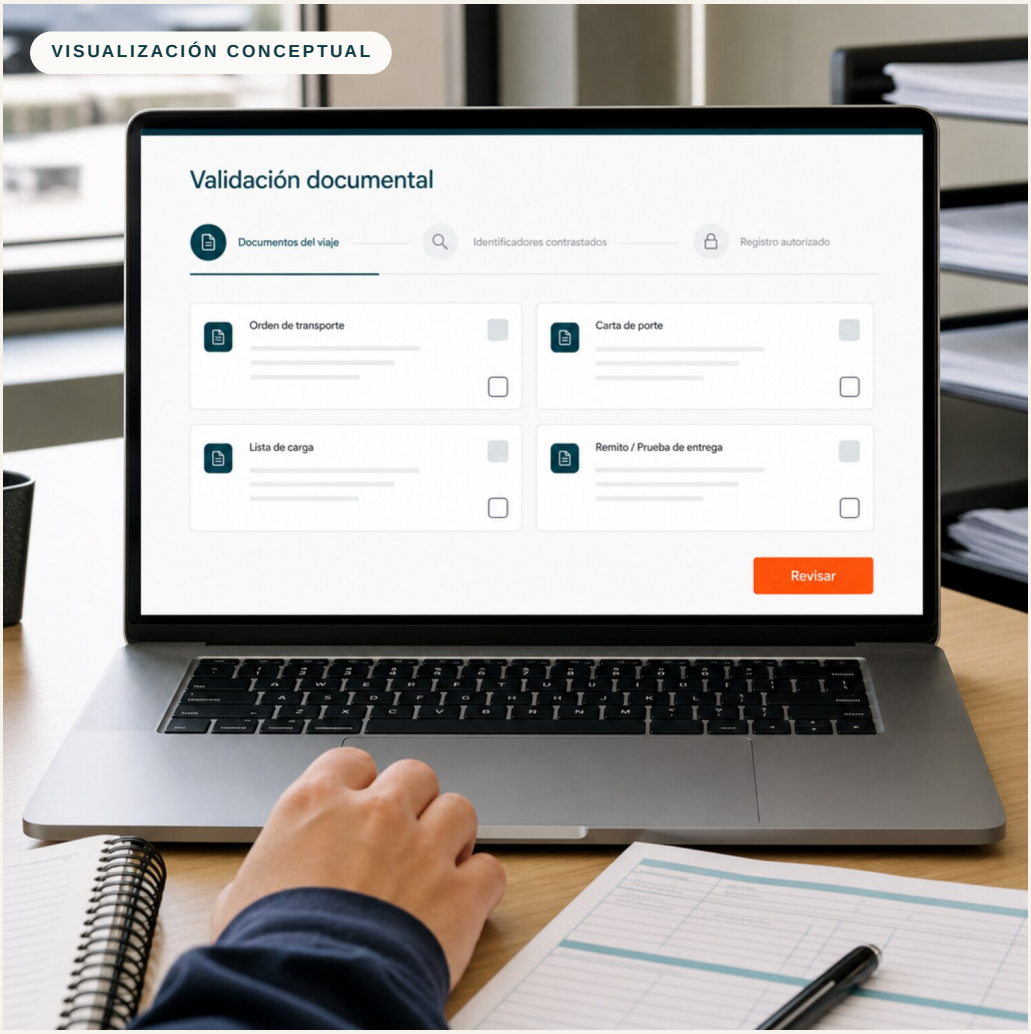
El responsable confirma entrega, salvedad, devolución y efectos contractuales o económicos. La lectura asistida no autentica firmas ni decide pagos, descuentos o responsabilidad.

TECNOLOGÍAS: Dacarvisión AI · Dacarflow · DacarDOC

Consultar esta solución ›

SOLUCIÓN 2 DE 6 · EN LA PRÁCTICA

Volver al mapa



02

Despacho · Validación documental

Despacho y viaje

Un viaje, sus documentos relacionados.

Despacho contrasta los identificadores y soportes del viaje. Los usuarios habilitados validan los datos y realizan los registros oficiales.

MOMENTOS DEL DÍA

01
Documentos del viaje

02
Identificadores contrastados

03
Registro autorizado

Ficha detallada en la página siguiente: Documentos de despacho listos para validar.

SOLUCIÓN 2 DE 6 · DESPACHO Y VIAJE

02

Documentos de despacho listos para validar

Preparar un expediente documental coherente para que personal autorizado valide el despacho y los registros que correspondan.

Volver al mapa

EL RETO

Órdenes, remesas, manifiestos, listas de empaque y soportes del vehículo o mercancía contienen datos repetidos y diferencias que generan reproceso.

ENFOQUE

Clasificar documentos, extraer campos acordados, comparar identificadores y gestionar excepciones contra fuentes autorizadas. Si el alcance incluye RNDC, la empresa habilitada conserva la expedición y registro en el sistema oficial.

RESULTADO ESPERADO

Un expediente con faltantes y discrepancias visibles antes de la validación del despacho.

RECORRIDO

1. Configurar tipos documentales y campos según actor, modo y operación.
2. Recibir y clasificar orden, remesa, manifiesto y anexos aplicables.
3. Extraer identificadores, fechas, partes y cantidades para revisión.
4. Comparar consistencia y enrutar faltantes o diferencias a excepción.
5. Registrar validación humana y conservar versiones y actuaciones.

QUÉ MEDIR

- Expedientes completos e incompletos antes del despacho
- Discrepancias por campo, documento y fuente
- Documentos devueltos o subsanados por causal
- Validaciones y excepciones registradas con responsable

RESPONSABLES

Despachos, tráfico, documentación, operaciones y cumplimiento.

CONTROL HUMANO

La empresa y sus usuarios autorizados validan datos y realizan los registros oficiales. El kit no expide manifiestos, no habilita empresas o vehículos, no autoriza transporte y no reemplaza el RNDC.

TECNOLOGÍAS Dacarvisión AI · DacarDOC · BPM Ultimus

Consultar esta solución ›

SOLUCIÓN 3 DE 6 · EN LA PRÁCTICA

Volver al mapa



03

Transportador · Vinculación

Terceros

El transportador, con expediente al día.

El proveedor entrega soportes y consulta pendientes desde su celular. La empresa verifica autenticidad, aptitud y habilitación antes de vincularlo.

MOMENTOS DEL DÍA

01
Entrega de soportes

02
Vigencias y subsanaciones

03
Verificación de la empresa

Ficha detallada en la página siguiente: Vinculación documental de transportadores y proveedores.

SOLUCIÓN 3 DE 6 · TERCEROS

03

Vinculación documental de transportadores y proveedores

Ordenar los requisitos de empresas, propietarios, vehículos, conductores y proveedores para una decisión de vinculación trazable.

Volver al mapa

EL RETO

La documentación exigida varía por rol, servicio, mercancía, contrato y política, y cambia durante la relación.

ENFOQUE

Parametrizar listas de chequeo, clasificar soportes, extraer fechas y campos para contraste, y gestionar subsanaciones y renovaciones.

RESULTADO ESPERADO

Expedientes de terceros con estado, vigencias, faltantes, revisiones y decisiones visibles.

RECORRIDO

1. Definir requisitos por rol, contrato, operación, mercancía y política.
2. Radicar y clasificar documentos del tercero, vehículo y personal.
3. Extraer fechas y datos seleccionados y señalar inconsistencias.
4. Gestionar subsanaciones, renovaciones y excepciones con segregación.
5. Registrar la decisión humana en el sistema autorizado y conservar evidencia.

QUÉ MEDIR

- Expedientes completos e incompletos por tipo de tercero
- Documentos pendientes y vencidos por requisito
- Subsanaciones y renovaciones por periodo y causal
- Decisiones y excepciones con revisión atribuible

RESPONSABLES

Abastecimiento, contratación, tráfico, seguridad, HSE y jurídica.

CONTROL HUMANO

Los equipos competentes verifican autenticidad, antecedentes, aptitud y habilitación. El kit no consulta fuentes no acordadas, no certifica documentos y no vincula ni autoriza automáticamente a un tercero.

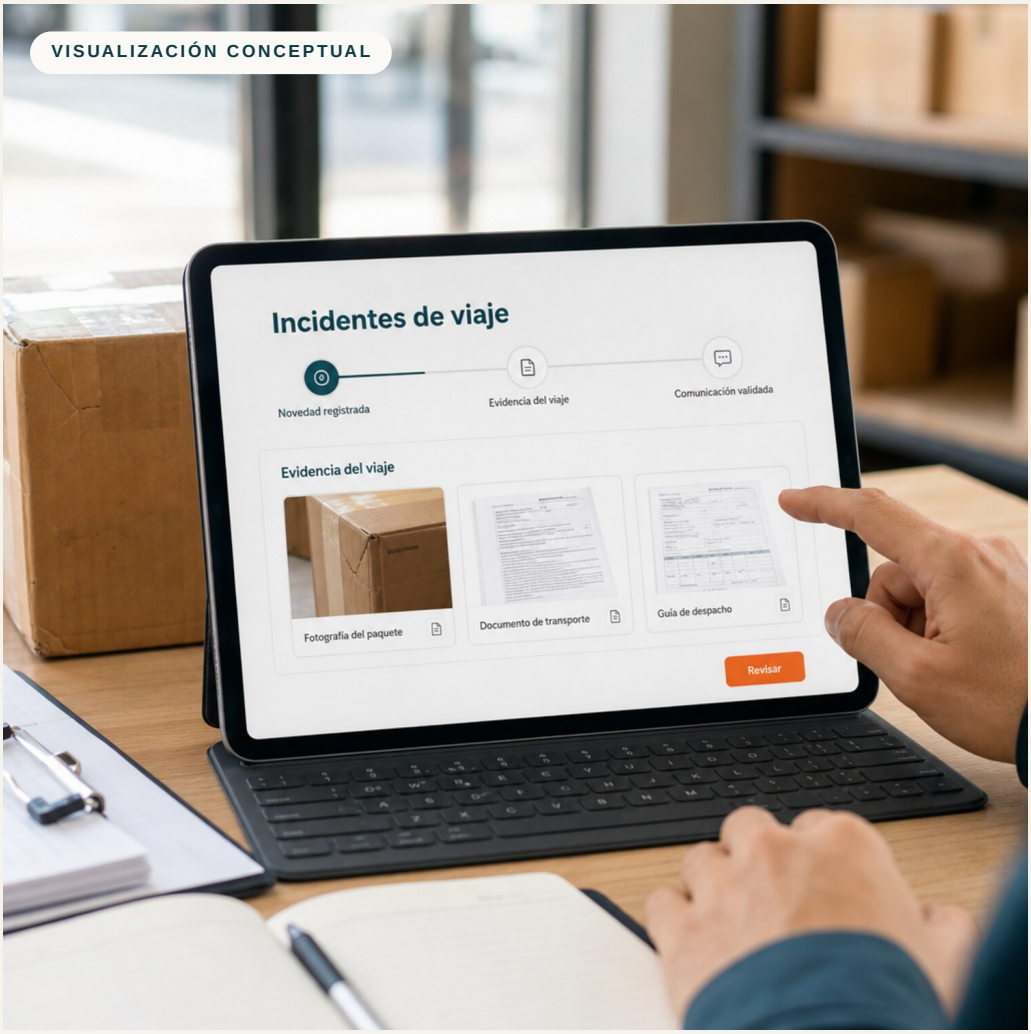
TECNOLOGÍAS Dacarvisión AI · DacarDOC · SoftExpert

Consultar esta solución ›

SOLUCIÓN 4 DE 6 · EN LA PRÁCTICA

Volver al mapa

VISUALIZACIÓN CONCEPTUAL



04

Servicio · Incidentes de viaje

Servicio y excepciones

El incidente, dentro del viaje.

Servicio consulta la novedad junto al envío y sus documentos. El equipo investiga, coordina conceptos y valida la comunicación al cliente.

MOMENTOS DEL DÍA

01
Novedad registrada

02
Evidencia del viaje

03
Comunicación validada

Ficha detallada en la página siguiente: Incidentes y PQRSD con trazabilidad de viaje.

SOLUCIÓN 4 DE 6 · SERVICIO Y EXCEPCIONES

04

Incidentes y PQRSD con trazabilidad de viaje

Conectar la novedad del cliente con el viaje, la evidencia y las áreas que deben investigar y responder.

Volver al mapa

EL RETO

Averías, pérdidas, faltantes, demoras y desacuerdos involucran comunicaciones y soportes de varios participantes.

ENFOQUE

Unificar radicación, sugerir tipología, relacionar viaje y documentos, coordinar conceptos y preparar borradores basados en evidencia autorizada.

RESULTADO ESPERADO

Casos trazables desde el aviso hasta la respuesta o escalamiento, con responsables y soportes.

RECORRIDO

1. Radicar incidente o PQRSD con canal, viaje, mercancía y adjuntos.
2. Sugerir categoría, severidad y responsable para confirmación.
3. Reunir trazas, documentos, comunicaciones y conceptos autorizados.
4. Preparar respuesta o escalamiento para revisión operativa y jurídica.
5. Comunicar la decisión aprobada y conservar entrega, acciones y cierre.

QUÉ MEDIR

- Casos por tipo, operación, estado y responsable
- Casos con viaje y expediente de evidencia relacionados
- Reclasificaciones, reaperturas y escalaciones
- Respuestas revisadas y comunicadas con constancia

RESPONSABLES

Servicio al cliente, operaciones, seguridad, calidad, seguros y jurídica.

CONTROL HUMANO

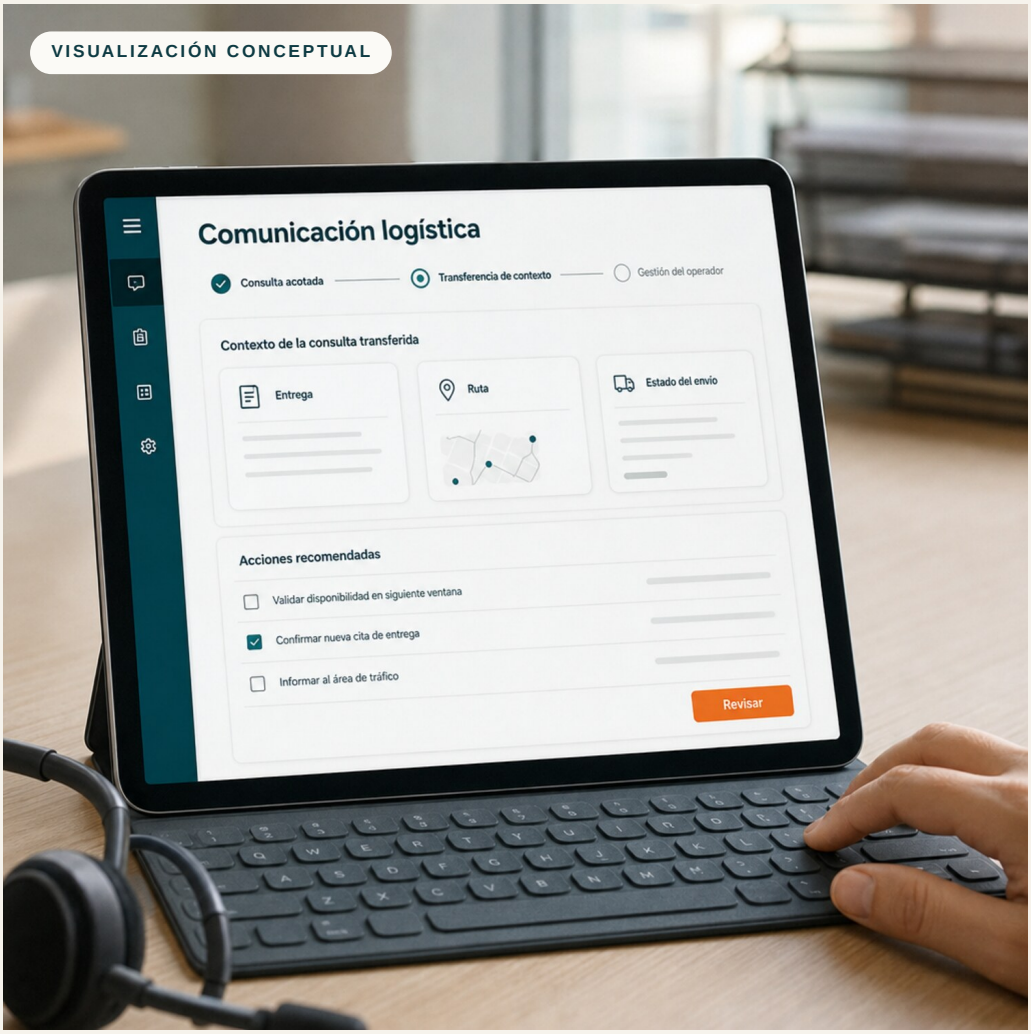
Personas autorizadas determinan severidad, investigación, responsabilidad, comunicación y remedio. La IA no acepta reclamaciones, atribuye culpa ni emite respuestas vinculantes autónomas.

TECNOLOGÍAS PQRSD IA · DacarDOC · BPM Ultimus

Consultar esta solución ›

SOLUCIÓN 5 DE 6 · EN LA PRÁCTICA

Volver al mapa



05

Agente · Comunicación logística

Coordinación operativa

Confirmar información, pasar a una persona.

Un agente recibe la consulta transferida con su contexto. Las emergencias y decisiones de despacho se atienden por los canales y responsables previstos.

MOMENTOS DEL DÍA

01
Consulta acotada

02
Transferencia de contexto

03
Gestión del operador

Ficha detallada en la página siguiente: Comunicaciones de voz con escalamiento.

SOLUCIÓN 5 DE 6 · COORDINACIÓN OPERATIVA

05

Comunicaciones de voz con escalamiento

Atender consultas repetitivas y registrar novedades por voz con transferencia clara a un agente.

Volver al mapa

EL RETO

Conductores, proveedores y clientes llaman para consultar estados o reportar novedades mientras el contexto queda disperso y los equipos atienden picos de demanda.

ENFOQUE

Configurar VoiceBot con intenciones acotadas, autenticación definida por el cliente, respuestas desde fuentes aprobadas, registro de interacción y escalamiento a personas.

RESULTADO ESPERADO

Interacciones con motivo, datos capturados, respuesta entregada y transferencia documentada.

RECORRIDO

1. Seleccionar intenciones, fuentes, horario, autenticación y datos permitidos.
2. Diseñar diálogos, consentimientos y criterios de transferencia.
3. Resolver consultas autorizadas o capturar una novedad estructurada.
4. Transferir casos ambiguos, sensibles o críticos con su contexto.
5. Revisar transcripciones autorizadas, errores y cambios antes de publicar mejoras.

QUÉ MEDIR

- Interacciones por intención, resultado y canal de escalamiento
- Transferencias por baja confianza, sensibilidad o solicitud del usuario
- Novedades registradas con viaje e información mínima completa
- Respuestas corregidas o intenciones ajustadas tras revisión

RESPONSABLES

Servicio, torre de control, operaciones y experiencia de cliente.

CONTROL HUMANO

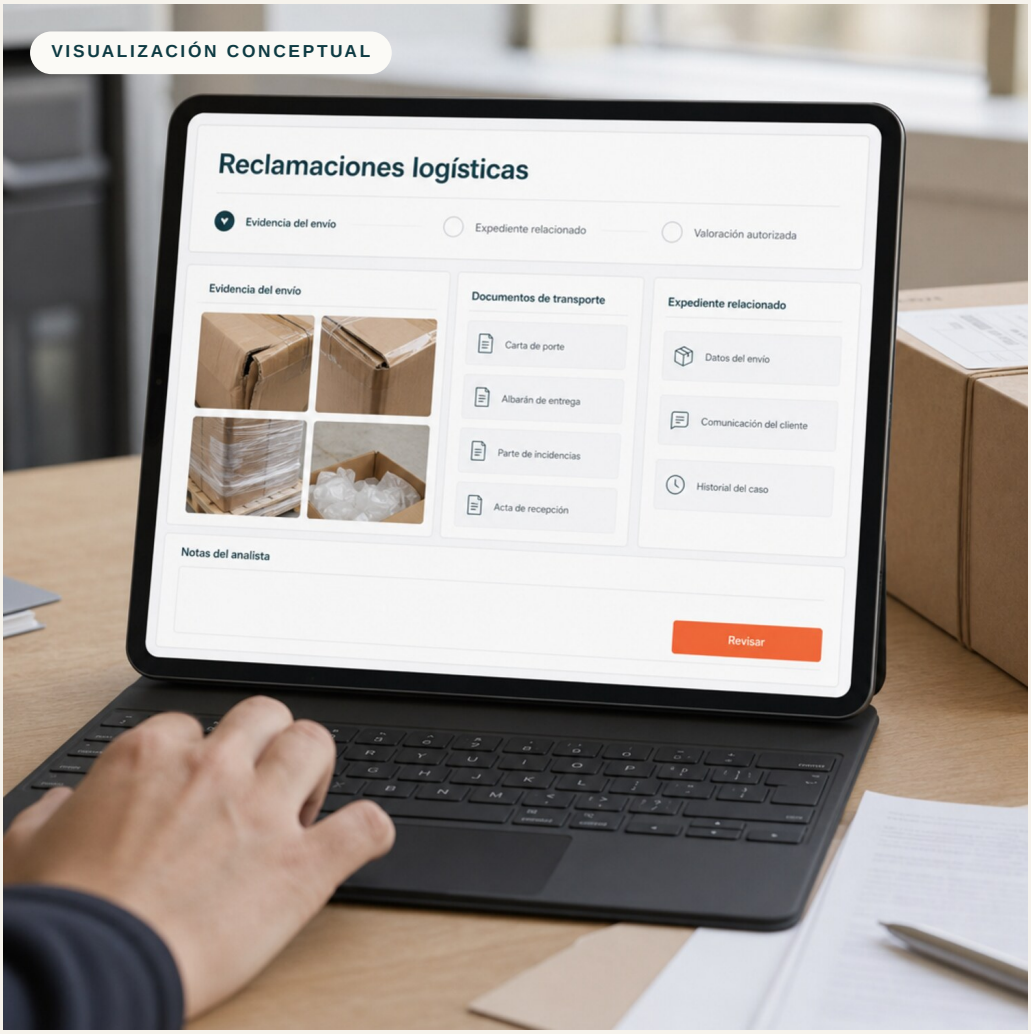
Agentes y operadores atienden emergencias, negociaciones, reclamos y decisiones de despacho. El bot no da instrucciones inseguras, no modifica rutas o citas por sí solo y no sustituye canales de emergencia.

TECNOLOGÍAS: VoiceBot · Dacarflow · Google Cloud

Consultar esta solución ›

SOLUCIÓN 6 DE 6 · EN LA PRÁCTICA

Volver al mapa



06

Analista · Reclamaciones logísticas

Siniestros y evidencia

Reconstruir el caso con evidencia.

El analista relaciona fotografías, actas y documentos del envío. Los responsables valoran la reclamación, sin decisiones automáticas de responsabilidad.

MOMENTOS DEL DÍA

01
Evidencia del envío

02
Expediente relacionado

03
Valoración autorizada

Ficha detallada en la página siguiente: Expedientes de reclamación y control.

SOLUCIÓN 6 DE 6 · SINIESTROS Y EVIDENCIA

06

Expedientes de reclamación y control

Reconstruir el recorrido documental de un despacho para que seguros, jurídica, calidad o auditoría evalúen una reclamación.

Volver al mapa

EL RETO

Contratos, declaraciones, inspecciones, trazas, pruebas de entrega, comunicaciones y avalúos pueden residir en fuentes distintas.

ENFOQUE

Relacionar documentos y eventos mediante identificadores acordados, controlar versiones y accesos, y gestionar solicitudes de evidencia y hallazgos sin alterar las fuentes oficiales.

RESULTADO ESPERADO

Una ruta de evidencia consultable con faltantes, aportantes, revisiones y conclusión humana.

RECORRIDO

1. Definir documentos, eventos, permisos y criterios de conservación por caso.
2. Relacionar despacho, entrega, incidente, comunicaciones y soportes.
3. Solicitar faltantes a responsables y registrar cada aporte.
4. Presentar cronología y paquete documental al analista autorizado.
5. Registrar concepto, decisión, acciones y cierre con evidencia.

QUÉ MEDIR

- Expedientes con cronología y soportes mínimos completos
- Solicitudes de evidencia pendientes y atendidas por responsable
- Documentos y eventos sin identificador conciliable
- Conceptos, acciones y cierres vinculados a su evidencia

RESPONSABLES

Seguros, reclamaciones, jurídica, calidad, auditoría y operaciones.

CONTROL HUMANO

Analistas, aseguradores y responsables jurídicos valoran cobertura, responsabilidad, cuantía y acciones. El kit no acepta o rechaza reclamaciones, no liquida indemnizaciones y no realiza despacho aduanero.

TECNOLOGÍAS DacarDOC · IBM · SoftExpert

Consultar esta solución ›

03 · CÓMO SE CONSTRUYE

Servicios y ruta de adopción

La selección de productos, licencias, servicios e integraciones depende del diagnóstico y del alcance aprobado; no se presupone que todos estén incluidos.

Consultoría de IA corporativa ›

Delimita extracción, clasificación y asistencia conversacional con fuentes autorizadas, evaluación y supervisión humana.

Desarrollo ›

Configura expedientes, captura móvil, flujos e interfaces aprobadas con TMS, WMS, ERP u otros sistemas cuando existan.

Consultoría ›

Modela responsabilidades, excepciones, segregación y evidencia entre remitente, empresa transportadora, conductor, operador y destinatario.

Infraestructura cloud ›

Dimensiona ambientes, seguridad, observabilidad, respaldo y continuidad para el alcance acordado.

RUTA DE ADOPCIÓN

Fase 1
Mapa de operación
Delimitar actor, modo, mercancía, trayecto, documentos, decisiones, sistemas y línea base; confirmar si RNDC resulta aplicable.

Fase 2
Diseño de expediente y excepciones
Modelar identificadores, listas de chequeo, permisos, segregación, fuentes, revisión humana e interfaces candidatas.

Fase 3
Piloto por corredor o cliente
Configurar una población acotada, probar con documentos autorizados, medir completitud y extracción, y registrar errores y excepciones.

Fase 4
Escalamiento gobernado
Aprobar el paso a operación, capacitar usuarios, monitorear resultados y versionar reglas, diálogos e integraciones bajo gestión de cambios.

04 · LÍMITES

Lo que el KIT no hace

Las decisiones de despacho, vinculación, responsabilidad y respuesta permanecen en el operador. Dacartec no despliega decisiones autónomas ni certifica cumplimiento.

RNDC con alcance preciso	RNDC corresponde al transporte terrestre automotor de carga por carretera y asigna actuaciones a actores específicos. No se presenta como obligación universal para toda logística, todos los modos o todo transporte; el cliente valida su aplicabilidad.
Sin autorizaciones ni aduana autónomas	Los kits no habilitan empresas, vehículos o conductores, no expiden manifiestos, no autorizan despachos y no realizan declaraciones, inspecciones, levantes o despachos aduaneros.
Interfaces no presumidas	TMS, WMS, ERP, GPS, RNDC, canales y repositorios solo se conectan tras validar disponibilidad, permisos, contrato de interfaz, ambientes, calidad de datos y manejo de fallas.
Seguridad y datos por operación	Ubicación, identidad, voz, documentos y datos comerciales se limitan por finalidad, rol y retención aprobados. La arquitectura define cifrado, acceso, respaldo, continuidad y trazabilidad.
IA asistiva con revisión	Extracción, clasificación, conversación y borradores operan con fuentes acotadas, umbrales y escalamiento. Responsabilidad, autorización, reclamación, pago y respuesta vinculante permanecen bajo control humano.

05 · FUENTES

Referencias para validar

Fuentes públicas citadas como contexto. Cada operador debe validar su vigencia y aplicación con sus propios asesores.

Ministerio de Transporte — Registro Nacional de Despachos de Carga por Carretera

Página oficial de contexto del RNDC. Su aplicación depende del actor y de la operación de transporte terrestre automotor de carga.

Abrir documento · mintransporte.gov.co

Ministerio de Transporte — Procesos RNDC

Describe etapas como información preliminar de carga, remesas y manifiesto. Se usa para delimitar el flujo, no para afirmar integración o cumplimiento automático.

Abrir documento · rndc.mintransporte.gov.co

Ministerio de Transporte — Manual de usuario RNDC

Documentación oficial de referencia operativa; el cliente debe confirmar vigencia, reglas y procedimientos aplicables antes de configurar el alcance.

Abrir documento · rndc.mintransporte.gov.co

EXPERIENCIA PUBLICADA

Trayectoria, no promesas

No se atribuyen estos kits a clientes de transporte o logística. Las propuestas describen configuraciones posibles del portafolio de Dacartec y requieren descubrimiento, validación técnica, contractual y regulatoria.

Documento de alcance: esta ficha describe una propuesta configurable sujeta a diagnóstico. No constituye oferta vinculante, asesoría legal ni evidencia de implementaciones existentes.

SIGUIENTE PASO

Conversemos sobre su operación logística.

Un diagnóstico breve define qué soluciones aplican, con qué sistemas y bajo qué controles.

Consultar este KIT ›

Ver la sección KIT Transporte y logística